



GTF免税手続きシステム

(PC版)

マニュアル



GLOBAL TAX FREE



GLOBAL TAX FREE



-目次-

1. Login画面

2. Issueメニュー

2-1.旅券スキャン

2-2.レシート番号入力・物品登録

2-3.物品情報 登録

2-4.伝票出力①

2-5.伝票出力②

3. Online Searchメニュー

3-1. Online Searchメニュー [免税実績の確認]

3-2. Online Searchメニュー [免税取引キャンセル]

4. Searchメニュー [伝票内訳詳細情報]

5. 購買記録情報の確認手順

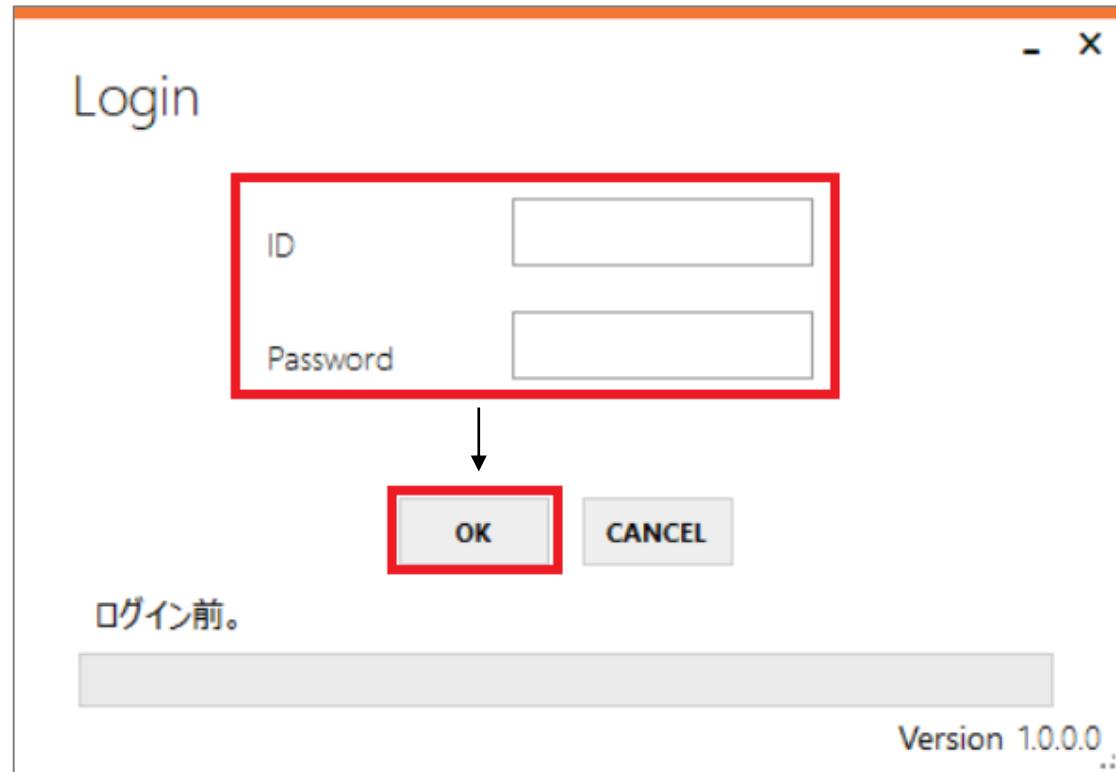
5-1.ログイン

5-2.取引画面

5-3. PDF出力

5-4.出力データ確認

1. Login画面



1. Login画面で、ID/パスワードを入力し[OK]をクリックします。

2-1. Issueメニュー [旅券スキャン]



1. スキャナにパスポートをセットします。
 2. Issue画面で[旅券スキャン]をクリックします。
 3. パスポート情報から、在留資格(ビザ)/旅券等の種類/上陸年月日を選択します。
- ※パスポート情報を手入力する場合、[旅券手入力]をクリックします。



GLOBAL TAX FREE



2-2. Issueメニュー [レシート番号入力・物品登録]

ISSUE

取引日: 2017-08-28 | 這付方法: 現金 | 初期化[F5]

購入者氏名: GTF | 番号: G999999 | 国籍: 中国 | 旅券スキャン[F1] | 旅券手入力[F2]

性別: 女性 | 生年月日: 1988-05-05 | 有効期限: 2020-01-10

在留資格: 短期滞在 | 旅券等の種類: 旅券 | 上陸年月日: 2017-08-28

輸出物品販売場名: ABC-MARTメガステージ キャナルシティオー | 検索[Alt+Q] | 業種: 卸売業・小売業 | 織物・衣服・身の回り品小売業

販売場所在地: 福岡県福岡市博多区住吉 1-2-22 キャナルシティOPA 3F | 担当者: 前浜 隆幸

電話番号: 03-3476-5651 | 管轄税務署: 渋谷税務署(東京都)

レシート番号: 1234 5678 | 物品情報[Alt+W]

レシート	番号	輸出物品販売場名	品目種類	品目大分類	品目中分類	品目名	数量	単価	免税額	販売価格	予想返金額	削除
							0	0	0	0	0	

登録[Alt+A] | □ 合算伝票発行

1. Issue画面で、レシート番号を入力します。(入力しない場合、システムが自動で付与します)
2. 次に、[物品情報]をクリックすると、別ウィンドウで[物品情報 登録]画面が表示されます。

2-3. Issueメニュー [物品情報 登録]

物品情報 登録

初期化[F5] 保存[Alt+A] 閉じる[ESC]

輸出物品販売場名 一般型テスト(東京本社)

一般物品	販売価格	10,000	免税額	1,000	合計	販売価格	20,000	免税額	1,900
消耗品	販売価格	10,000	免税額	900		予想返金額	1,900		

● 一般物品

番号	品目大分類	品目中分類	品目名	数量	単価	免税額	販売価格	免税形態	税率	削除
▶ 1	衣類	▼ その他	その他	1	10,000	1,000	10,000	外税	10%	▼

● 消耗品

番号	品目大分類	品目中分類	品目名	数量	単価	免税額	販売価格	免税形態	税率	削除
1	日用品	▼ その他	その他	1	5,000	400	5,000	外税	8%	▼
▶ 2	雑貨	▼ その他	その他	1	500	500	5,000	外税	10%	▼

8%行追加[F3] 10%行追加[F1]

8%行追加[F4] 10%行追加[F2]

1. 物品情報登録 画面で、一般物品、または消耗品の[行追加]をクリックします。
(商品の消費税料率に合わせて8%行追加、10%行追加を選択。)
2. 品目大分類、数量、単価を入力します。(免税額と販売金額は、自動計算) *品目名はで自由に修正できます。
3. [保存]をクリックします。

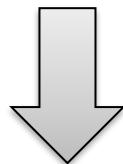
2-4. Issueメニュー [伝票出力①]

レシート	番号	輸出物品販売場名	品目種類	品目大分類	品目中分類	品目名	数量	単価	免税額	販売価格	予想返金額	削除
1234 5678	1	ABC-MARTメガステージ	一般物品	靴	その他	その他	1	10,800	800	10,800	650	
1234 5678	2	ABC-MARTメガステージ	消耗品	日用品	その他	その他	1	5,400	400	5,400	325	

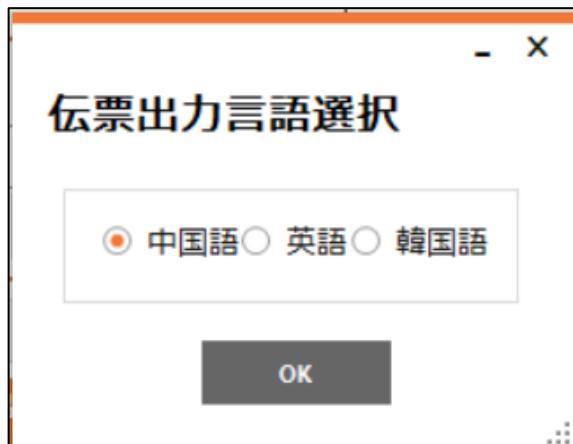
1. Issue画面で、登録した内容に誤りがないか最終確認します。
2. [登録]をクリックします。

2-5. Issueメニュー [伝票出力②]

1. [Yes]をクリックします。



2. 伝票出力言語選択 画面で、該当の言語を選択し、[OK]をクリックします。



3. 伝票が出力されたことを確認し、[OK]をクリックします。





これでお客様の免税処理は完了です。

念のため、データが確実に国税サーバーに送信できているか
再確認してください。(次のページの「免税実績の照会」をご参照)

注意①

100万円以上のお買い物されたお客様はパスポート顔写真ページのコピーを撮っておいてください。
(店舗にて保管)

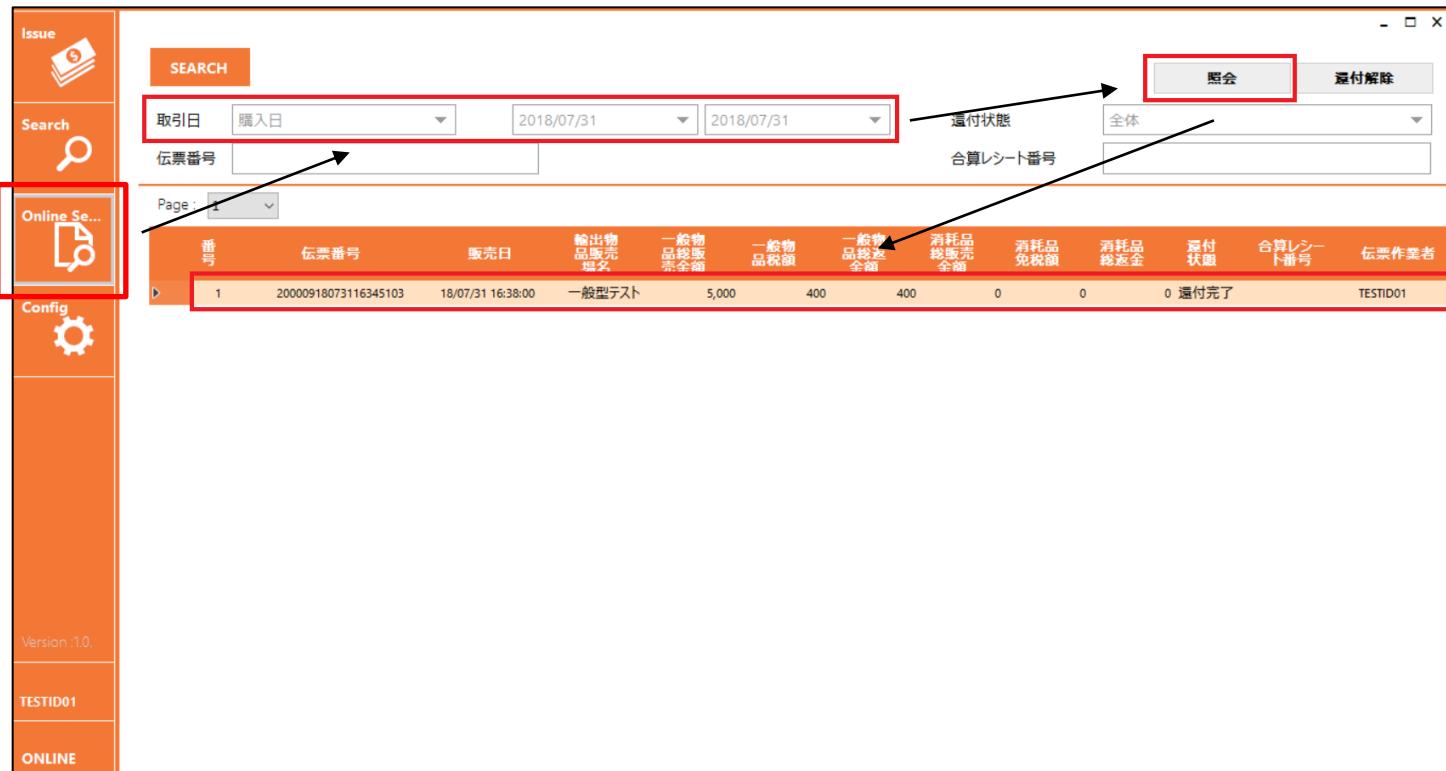
注意②

エラーなどで 免税処理に失敗し、お客様を待たせる場合には、以下の3点のコピーを取り、info@global-taxfree.jp にご連絡ください。

(お客様には免税手続きが終わった前提で対応)

- ・ パスポートの顔写真ページ
- ・ 入国スタンプ: 入国日、在留資格(ビザ)が分かるもの
- ・ 商品のレシート: 販売金額が分かるもの

3-1. Online Searchメニュー [免税実績の確認]



1. Online Searchメニューで取引日を指定します。
2. [照会]をクリックします。
3. 照会内容が表示され、免税実績が確認できます。

* 登録内容が実際Online Searchで確認できるまで時差が発生することもあります。
(ネットの環境による)



GLOBAL TAX FREE

テストで登録した取引は必ずキャンセルしてください。
(テストの登録も国税サーバーに登録されます)

3-2. Online Searchメニュー [免税登録内容のキャンセル]

1. Online Searchメニューで、キャンセルしたい取引をクリックします。

The screenshot shows the Global Tax Free software interface. On the left is a vertical toolbar with icons for Issue, Search, Online Search, and Config, and labels for Version 1.0, TESTID01, and ONLINE. The main area is titled 'SEARCH' and contains a table of transaction data. The 'Return' status column is highlighted with a red box. The transaction table includes columns for Transaction ID, Receipt ID, Sale Date, Output Goods, etc. A modal window is open in the center, asking 'Do you want to cancel [20003418112716034601]?'. The 'YES' button is highlighted with a red box.

2. 「還付解除」クリックします。

The screenshot shows the same software interface after the cancellation. The transaction table now shows the 'Return' status as '返付完了' (Returned) for the selected transaction. The modal window has closed.

3. 発行解除のポップアップ画面で「YES」をクリックします。

The screenshot shows the software interface with a modal window asking 'Do you want to cancel [20003418112716034601]?'. The 'YES' button is highlighted with a red box.

4. キャンセル完了のポップアップ画面で「OK」をクリックします。

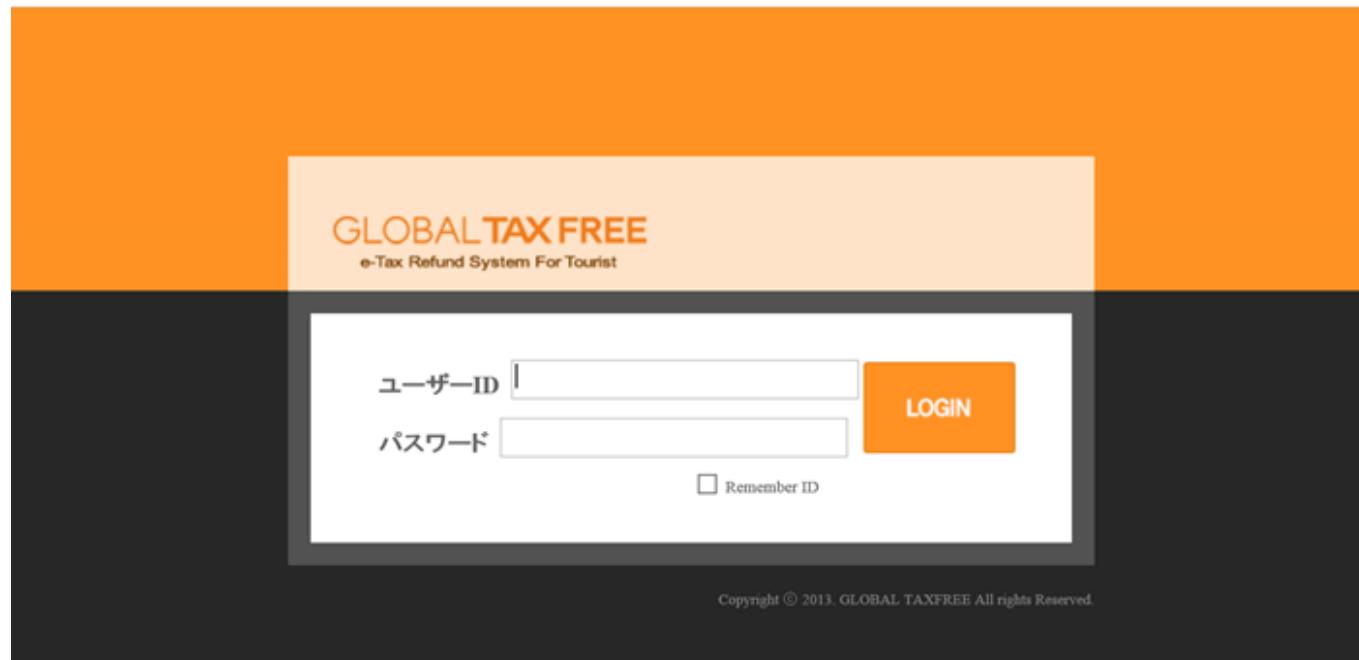
The screenshot shows the software interface with a modal window confirming '返付キャンセル完了です。' (Return cancellation completed). The 'OK' button is highlighted with a red box.

4. Online Searchメニュー [伝票内訳詳細情報]

The screenshot shows the GLOBAL TAX FREE software interface. On the left, there is a vertical orange sidebar with icons for Issue, Search, Online Se..., Config, and OFFLINE. The OFFLINE icon is highlighted. The main window is titled 'SEARCH' and shows a list of transaction statements. A red box highlights the first statement, and a black arrow points from this box to a larger window titled '伝票内訳詳細情報' (Detailed Receipt Statement Information). This detailed window contains several sections of information, including customer basic information, transaction statement details, and a breakdown of tax-free amounts. The detailed window has buttons for '照会' (Search), '還付解除' (Refund Cancellation), '再印刷' (Reprint), and '閉じる' (Close). The bottom of the detailed window shows a table of transaction items with columns for item number, category, sub-category, quantity, unit price, tax-free amount, handling fee, return amount, and tax amount.

1. SEARCH画面で照会した取引行の上でダブルクリックすると、別ウィンドウで、伝票内訳詳細情報画面が表示されます。

5-1. 購買記録情報の確認手順[ログイン]



1. Google Chrome・Microsoft Edgeなどのウェブブラウザを起動します。
2. のアドレスバーにサーバーURL(<http://jpadmin.gtfetrs.com/>)を入力します。
3. ログイン画面で、ID/パスワードを入力し[LOGIN]をクリックします。

5-2. 購買記録情報の確認手順[取引画面]



1. トップ画面で、[取引]をクリックします。

5-3. 購買記録情報の確認手順[PDF出力]



GLOBAL TAX FREE
e-Tax Refund System For Tourist

店舗 取引 運営 | 統計 | コミュニティ

個人情報変更 | ログアウト

グローバル・タックスフリー
(TESTID:01)

取引

● 還付一覧

伝票管理
伝票内訳一覧
伝票発行キャンセル内訳一覧
合算レシート一覧
購入レシート一覧
旅券情報一覧
取引履歴一覧

取引管理
一括取扱(登録・一般型)

還付管理
還付一覧

開く | 閉じる

返付方法: (全) 選択
期間: 購入日 2018/07/01 [12] - 2018/07/31 [12]
検索: 伝票番号 [] QRスキャン
テナントコード []
発行方法: (全) 選択

伝票状態: 発行完了 選択
還付状態: (全) 選択
伝票検収状態: (全) 選択
Unique ID []

検索 [] 還付解除 Excel PDF

選択	伝票番号	パートナー名	商業施設名	輸出物品販売場名	テナントコード	返金額	購入金額	消費税	伝票状態	伝票発行日	還付状態	還付方法
5	2000018073116345103			一般型テスト		400	5,000	400	発行完了	18/07/31 16:38:00	還付完了	現金
4	2000018073017522402			一般型テスト		400	5,000	400	発行完了	18/07/30 17:52:28	還付完了	現金
3	2000018073017432201			一般型テスト		400	5,000	400	発行完了	18/07/30 17:43:24	還付完了	現金
2	2000018072713463900			一般型テスト		400	5,000	400	発行完了	18/07/27 13:46:34	還付完了	現金
1	20001918072713254105			一般型テスト		400	5,000	400	発行完了	18/07/27 13:25:44	還付完了	現金
0	全 5 件(還付解除を除く)	還付人数 1 名				2,000	25,000	2,000				

1. 取引画面で、左メニュー[還付一覧]をクリックします。
2. 期間を指定します。(カレンダー選択方式)
3. 伝票状態を、[発行完了]に選択し、[検索]をクリックします。
4. 伝票内訳が表示されたことを確認し、[PDF]をクリックします。



GLOBAL TAX FREE



5-4. 購買記録情報の確認手順[出力データ確認]

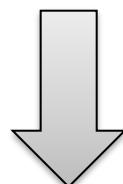
1. [ファイルを開く(O)]をクリックします。



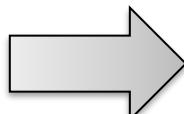
2. エクスプローラーにフォルダ保存され、

フォルダ内に取引番号毎のPDFファイルが保存されています。

名前	更新日時	種類
2018-07-27	2018/08/01 10:57	ファイル フォルダー
2018-07-30	2018/08/01 10:57	ファイル フォルダー
2018-07-31	2018/08/01 10:57	ファイル フォルダー



名前	更新日時	種類	サイズ
20000918072713463300	2018/08/01 10:51	Adobe Acrobat D...	262 KB
200001918072713254105	2018/08/01 10:51	Adobe Acrobat D...	262 KB



3. PDFファイルを開き、データを確認します。



グローバル・タックスフリー株式会社

〒106-0032

東京都港区六本木7-8-6 AXALL ROPPONGI 7階

問い合わせ info@global-taxfree.jp

ホームページ : www.global-taxfree.jp